ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	En concordancia con la política de protección de datos (Ley 1581 de 2012). ¿Acepta el manejo de sus datos por parte del SENA para efectos de contacto y registro de base de datos?	Nombres y Apellidos	Regional	Correo institucional	Rol en el proceso
1	2/13/26 14:33:21	2/13/26 14:34:06	anonymous	SI	sandra paola caisara colli	amazonas	spcaisara@sena.edu.co	apoyo administrativo
2	2/13/26 14:33:25	2/13/26 14:34:39	anonymous	SI	DAVID FERNANDO CASA	GUAINIA	dfcasasb@sena.edu.co	Dinamizador Regional
3	2/13/26 14:34:38	2/13/26 14:35:53	anonymous	SI	Nidya Carolina Díaz Galir	Dirección General - DSNF	ndiazg@sena.edu.co	Gestor de Riesgos
4	2/13/26 14:40:28	2/13/26 14:41:27	anonymous	SI	Mario Alberto Giraldo Fr	Guaviare	magiraldo@sena.edu.co	Dinamizador ECCL Regior
5	2/13/26 14:52:41	2/13/26 14:53:43	anonymous	SI	María Alejandra Vallejos	Dirección General - DSNF	mavallejosp@sena.edu.c	Dinamizadora Dirección
6	2/13/26 14:53:43	2/13/26 14:54:17	anonymous	SI	jescive estella ramirez gc	Vaupes	jeramirezg@sena.edu.co	Dinamizador ECCL
7	2/13/26 15:07:21	2/13/26 15:08:25	anonymous	SI	Yeidy Edith González Qui	Guaviare	yegonzalez@sena.edu.cc	Apoyo administrativo
8	2/13/26 15:07:38	2/13/26 15:08:36	anonymous	SI	RODRIGO PEREZ ALVARE	VICHADA	rpereza@sena.edu.co	EVALUADOR
9	2/13/26 15:07:30	2/13/26 15:08:56	anonymous	SI	Geraldine Jiménez Quen	Arauca	gerjimenez@sena.edu.cc	evaluadora
10	2/13/26 15:07:08	2/13/26 15:09:44	anonymous	SI	Lina Marcela Quintero A	Regional Guaviare	lmquintero@sena.edu.cc	Evaluador
11	2/13/26 15:06:52	2/13/26 15:11:41	anonymous	SI	María Victoria Rodriguez	Arauca	mvrodrigueza@sena.edu	Dinamizador de Centro (
12	2/13/26 15:07:41	2/13/26 15:18:51	anonymous	SI	Mayreh Donatila Pimient	Arauca	mdpimienta@sena.edu.c	Instructor
13	2/13/26 15:21:00	2/13/26 15:22:25	anonymous	SI	Elkin Volney Beltrán Mar	Guaviare	Evbeltran@sena.edu.co	Evaluador competencias
14	2/13/26 15:23:00	2/13/26 15:24:45	anonymous	SI	Alvaro Bustos Wilches	Vichada	abustos85@hotmail.com	Evaluador
15	2/13/26 15:27:29	2/13/26 15:28:27	anonymous	SI	DAVID FERNANDO CASA	GUAINIA	dfcasasb@sena.edu.co	Dinamizaodor Regional
16	2/13/26 15:36:34	2/13/26 15:37:46	anonymous	SI	Claudia Carolina Tovar Ci	Vichada	cctovarc@sena.edu.co	Dinamizadora
17	2/13/26 15:36:16	2/13/26 15:38:34	anonymous	SI	NOLBERTA BUENO GAIT	VICHADA	nbuenog@sena.edu.co	Evaluador
18	2/13/26 15:37:55	2/13/26 15:38:47	anonymous	SI	Diana Natali Estrada Cur	Vichada	destrada@sena.edu.co	Apoyo Administrativo
19	2/13/26 15:07:32	2/13/26 15:39:03	anonymous	SI	Ricardo Andrés Linares c	Arauca	Alinares@sena.edu.co	Evaluador de competenc
20	2/13/26 15:44:34	2/13/26 15:45:03	anonymous	SI	Luisa Fernanda Vertel M	Antioquia	lfvertel@sena.edu.co	Apoyo administrativo
21	2/13/26 15:44:34	2/13/26 15:45:07	anonymous	SI	CAMILO ANDRES ESLAVA	AMAZONAS	CESLAVA@SENA.EDU.CO	EVALUADOR
22	2/13/26 15:44:40	2/13/26 15:45:36	anonymous	SI	oscar alonso rey zapata	guainia	oscar.reyzapata@gmail.c	evaluador
23	2/13/26 15:44:41	2/13/26 15:45:46	anonymous	SI	FAYZULY JULIET ZAMUDI	VAUPES	fayzulyzamudio@gmail.c	EVALUADOR
24	2/13/26 15:45:36	2/13/26 15:47:01	anonymous	SI	Estefania Hernandez Saa	San Jose del Guaviare	ehernandezs@sena.edu.	Evaluador
25	2/13/26 15:51:17	2/13/26 15:51:41	anonymous	SI	Oscar fabian Rodriguez n	Arauca	Osfrodriguez@sena.edu.	Evaluador de competenc

SENA | ECCL

2 FASE DE VERIFICACIÓN

026

Hoy revisamos para hacerlo mejor mañana



AJUSTE DE PROCEDIMIENTOS



01. Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales

02. Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto

03. Instructivo para la Solicitud Requerimientos al Banco Nacional de Instrumentos de Evaluación de Competencias Laborales

04. Instructivo para la verificación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

A TENER EN CUENTA

Aspectos generales importantes en el proceso GECCL

1



Solicitud de autorización de tratamiento de datos personales para menores.

2

Autorización para realizar el proceso en otra regional presencial en todas las líneas o virtual organización



3



Prueba diagnóstica en NOE, se aplicará en cada grupo a evaluar

4

En ningún caso se exonerará la presentación del producto



A TENER EN CUENTA

Aspectos generales importantes en el proceso GECCL



FASE DE VERIFICACIÓN

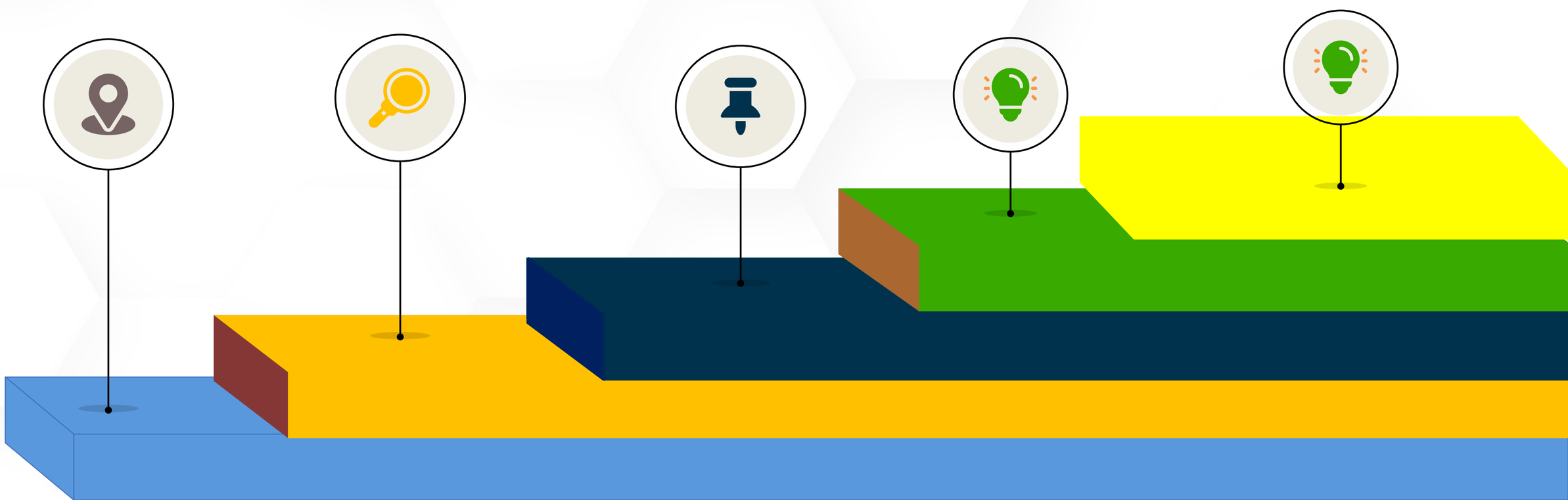
Asignación de verificación

Solicitud de expediente

Revisión documental

Entrevistas

Declaración de hallazgos y Cierre



ASIGNACIÓN DE VERIFICACIÓN

Posterior a la emisión de juicio

La persona encargada de dinamizar el proceso de GECCL solicita la verificación de los proyectos a la regional correspondiente

En el cuerpo del correo de la solicitud, informar como fue la recolección de los documentos, en especial la recolección de evidencias:

- **FISICOS**
- **ELECTRONICOS**
- **HIBRIDOS**



Encargado de asignar

- Coordinador de Formación Profesional Regional
- La persona encargada de dinamizar el proceso de gestión de evaluación y certificación de competencias laborales en la regional
- El Dinamizador de Verificación del Grupo Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

Expedientes completos

El centro de formación ya deberá contar con los expedientes listos para ser remitidos al verificador.

SOLICITUD DE EXPEDIENTE

1. Identificar en la solicitud como fue la recolección de las evidencias



2. Si la recolección de las evidencias fue virtual, se pide el expediente completo de todos los candidatos
Numeral 8.3

3. Si la recolección de evidencias fue física se solicita muestra del 20% , junto con los demás documentos del expediente

4. Carpeta adicional:

- Certificado vigente de la formación como “evaluador de competencias laborales para el área técnica de su dominio" o acta de socialización del manual, instructivos y formatos.
- Notificación de resultados por parte del evaluador cuando no registra correo
- Evidencia de producto

5. Usar modelo de correo enviados desde la Dirección General para solicitud de expediente

REVISIÓN DOCUMENTAL

Se puede ampliar la muestra si se evidencias errores reiterados

Identificar en el acta, los candidatos seleccionados para la muestra

Revisar los lineamientos de entrega de productos

La revisión se hace UNICAMENTE al 20% del total de inscritos

Hay documentos que NO son verificables



REVISIÓN EXPEDIENTE DE DOCUMENTOS

Da respuesta a la conformación de archivos según TRD

- Acuerdo de confidencialidad de los actores del proceso de ECCL
- Declaración juramentada de la no existencia de conflicto de interés
- Solicitud del servicio por línea organización (Cuando aplique)
- Respuesta del servicio por línea organización (Cuando aplique)
- Acta de compromiso al proceso de evaluación certificación de competencias laborales por línea organización (Cuando aplique)
- Cronograma del grupo – NO VERIFICABLE
- Lista de asistencia inducción a los candidatos *
- Copia de Documento de Identidad del Candidato *
- Certificación Laboral del Candidato o Plantilla Modelo de Constancia de Experiencia Laboral o Resultado de Fase Diagnostica *
- Soportes de requisitos adicionales *

REVISIÓN EXPEDIENTE DE DOCUMENTOS

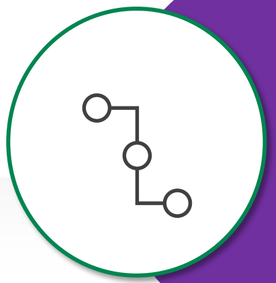
Da respuesta a la conformación de archivos según TRD

- Aceptación Términos y Condiciones para Candidatos *
- Reporte de inscritos - NO VERIFICABLE
- Clave de Respuesta de Valoración de Conocimiento
- Acta de Criterios de Desempeño Critico / Ambiente Simulado (Cuando aplique)
- Hojas de Respuesta de Valoración de Conocimiento escaneadas o forms (Cuando aplique) *
- Reporte de Valoraciones Candidato - NO VERIFICABLE
- Reporte Candidatos Evidencias - NO VERIFICABLE
- Comunicación de Novedades del Candidato – Retiro o comunicación deserción *
- Comunicación de Novedades del Proyecto (Cuando aplique)

REVISIÓN EXPEDIENTE DE DOCUMENTOS

Da respuesta a la conformación de archivos según TRD

Carpeta adicional con :



Certificado vigente de la formación como “evaluador de competencias laborales para el área técnica de su dominio" o Socialización del Manual y formatos actualizados del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.



Notificación de resultados de parte del evaluador, aplica únicamente para candidatos que no registraron correo electrónico en el SI DSNFT sea presencial o virtual.



Evidencia de producto *

EJEMPLO EXPEDIENTE DE DOCUMENTOS

Da respuesta a la conformación de archivos según TRD

- 0001 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD DINAMIZADOR 12.02.2025
- 0002 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD EVALUADOR 12.02.2025
- 0003 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD APOYO ADMINISTRATIVO 12.02.2025
- 0004 DECLARACIÓN JURAMENTADA EVALUADOR 14.02.2025
- 0005 SOLICITUD DEL SERVICIO ALQUERIA 15.02.2025
- 0006 RESPUESTA DEL SERVICIO ALQUERIA 15.02.2025
- 0007 ACTA DE COMPROMISO ALQUERIA 23.02.2025
- 0008 CRONOGRAMA DEL PROYECTO P8 GRUPO 3 NORMA 260401040 28.02.2025
- 0009 LISTA DE ASISTENCIA A SENSIBILIZACIÓN E INDUCCIÓN A LOS CANDIDATOS 28.02.2025
- 0011 COPIA PPT PARRA MUÑOZ LUIS ALEJANDRO 02.03.2025
- 0012 COPIA CE DIEGO ARMANDO 02.03.2025 OK
- 0013 CL ALQUERIA 02.03.2025
- 0014 CL FERNANDEZ RUBIANO MARISELA 02.03.2025
- 0015 CL HERNANDEZ MARQUEZ FERNANDO 02.03.2025
- 0016 CL PARRA MUÑOZ LUIS ALEJANDRO 02.03.2025
- 0017 CL RODRIGUEZ DIEGO ARMANDO 02.03.2025

Expedientes adicionales

- 0018 ACEPTACIÒN TYC P8 GRUPO 3 NORMA 260401040 02.03.2025
- 0019 ACEPTACIÒN TYC PARRA MUÑOZ LUIS ALEJANDRO 02.03.2025
- 0020 ACEPTACIÒN TYC RODRIGUEZ DIEGO ARMANDO 02.03.2025
- 0021 ACEPTACIÒN TYC RODRIGUEZ DIEGO FELIPE 02.03.2025
- 0022 CLAVE DE RESPUESTA CONOCIMIENTO Y OPORTUNIDAD 05.03.2025
- 0023 REPORTE INSCRITOS 05.03.2025
- 0024 ACTA DE SIMULACION DESEMPEÑO CRITICO 06.03.2025
- 0025 RESPUESTA DE VALORACIÓN DE CONOCIMIENTO HERNANDEZ MARQUEZ FERNANDO 15....
- 0026 RESPUESTA DE VALORACIÓN DE CONOCIMIENTO PARRA MUÑOZ LUIS ALEJANDRO 15.03...
- 0027 RESPUESTA DE VALORACIÓN DE CONOCIMIENTO RUBIANO MARISELA 15.03.2025
- 0028 RESPUESTA DE VALORACIÓN DE CONOCIMIENTO RODRIGUEZ DIEGO ARMANDO 15.03.2...
- 0029 RESPUESTA DE VALORACIÓN DE CONOCIMIENTO P8 GRUPO 3 NORMA 260401040 18.03....
- 0030 REPORTE EVIDENCIA CANDIDATOS P8 GRUPO 3 NORMA 260401040 20.03.2028
- 0031 REPORTE DE VALORACIONES CANDIDATO P8 GRUPO 3 NORMA 260401040 20.03.2028
- 0032 NOVEDAD RETIRO VOLUNTARIO WILLIAM ALONSO SAMACA 21.03.2025
- 0033 NOVEDAD DESERCIÓN SIERRA JUAN GUILLERMO 21.03.2025
- 0034 PLAN DE VERIFICACIÒN 28.03.2025
- 0035 ACTA DE APERTURA DE VERIFICACIÓN DE PROYECTO 28.03.2025
- 0036 ACTA DE CIERRE DE VERIFICACIÓN DE PROYECTO 28.03.2025
- 0037 PLAN DE ACCIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE ACCIONES CORRECTIVAS 28.03.2025
- 0038 INFORME DE VERIFICACIÓN DEL PROYECTO 28.03.2025

SENA | ECCL

NUEVAS SALIDAS DE SERVICIO NO CONFORME

1.Entrega de productos inadecuados

2.Uso inadecuado de la entrevista semiestructurada (ESE) o falta de justificación para su aplicación.

3.Errores alfanuméricos en los registros del candidato en el Sistema en comparación con el documento de identidad

4.No realización de alguna de las etapas de la fase de evaluación

5.Soportes documentales de inscripción incompletos o erróneos en el Sistema de Información.

6.Ausencia de soporte o registro de novedades de los candidatos en el SNFT.

7.Envío de expediente incompleto

8.Participación de los actores del proceso GCCL y candidatos en situaciones que afectan la imparcialidad, objetividad y transparencia del proceso

9.Mala valoración de un ítem o indicador que afecte el nivel de certificación

10.Aplicación de instrumentos de evaluación erróneos o sin previa autorización del BNI

11.Ausencia del certificado como evaluador o la evidencia de la socialización de los documentos y formatos actualizados del proceso de GECCL

12.Vulneración de alguno de los derechos que posee el candidato

EVIDENCIA DE PRODUCTO

Numeral 5.2.3 Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto

Los productos deben contener el nombre y apellido completos del candidato

Los productos deben contener la fecha de diligenciamiento

Cuando un entregable agrupe más de un producto en un mismo formato o pdf, se debe identificar de manera clara y precisa el producto acorde con la evidencia registrada en el referente de evaluación

Los productos deben ser diligenciados directamente por cada candidato (manual o digital)

Los productos diligenciados de manera digital deben contener la trazabilidad del envío del producto al evaluador en donde deben evidenciar la fecha de envío

Cuando no sea posible verificar la fecha exacta de envío en la trazabilidad, el evaluador deberá dejar constancia de confirmación con la fecha de recibido

Los productos remitidos por el candidato al evaluador, a través de correo electrónico o medios digitales, deben evidenciar la fecha de envío.

Cuando la Evidencia de Producto se recoja mediante una fotografía, esta debe contener la información del candidato y mostrar claramente la participación del candidato junto con el producto

Si el evaluador toma la fotografía como evidencia, esta debe incluir una marca de agua o metadato que permita verificar la fecha de captura.

Cuando la fotografía sea aportada por el candidato, deberá contar con una marca de agua que certifique la fecha de captura; de no tenerla, deberá anexarse el soporte documental del medio de envío para su verificación.

SENA | ECCL

1.Entrega de productos inadecuados





FECHA:
NOMBRE DE LA EXPLOTACION: Porcicola.
PERSONA RESPONSABLE: Danier cano
DEPARTAMENTO: Putumayo | MUNICIPIO: Pto Asis | VEREDA: Danubio.

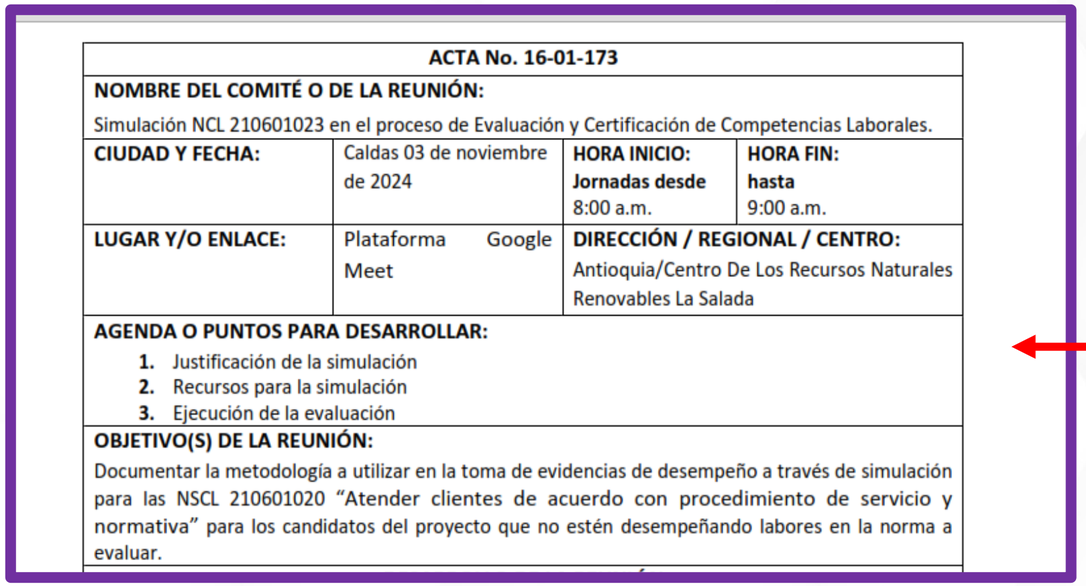
CERDAS REEMPLAZO	CERDAS GESTANTES	CERDAS LACTANTES	LECHONES LACTANTES	ANIMALES EN PRECEBO	ANIMALES EN LEVANTE	ANIMALES EN CEBA
2	3	X	X	X	X	X

FIRMA: Danier Cano.

SENA | ECCL

2. Uso inadecuado de la entrevista semiestructurada (ESE) o falta de justificación para su aplicación.

	Tipo Requ	Fecha Requerimiento	Fecha Atendido	Nombre Batería
1	Solicitud	08/11/25 12:17	08/11/25 12:17	270401112_VRS2_336_999531_NSCL_2025_TC_ESE
2	Oportunidad			
3	Contingencia			



ACTA No. 16-01-173			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Simulación NCL 210601023 en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.			
CIUDAD Y FECHA:	Caldas 03 de noviembre de 2024	**HORA INICIO:** **Jornadas desde** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** **hasta** 9:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Plataforma Google Meet	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Centro De Los Recursos Naturales Renovables La Salada	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Justificación de la simulación 2. Recursos para la simulación 3. Ejecución de la evaluación			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Documentar la metodología a utilizar en la toma de evidencias de desempeño a través de simulación para las NSCL 210601020 “Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa” para los candidatos del proyecto que no estén desempeñando labores en la norma a evaluar.			

Ejemplo de que existe acta de simulación pero no de la justificación del uso de ESE

SENA | ECCL

3. Errores alfanuméricos en los registros del candidato en el Sistema en comparación con el documento de identidad



PROYECTO	PN4-2025-27-9522-P73									
CENTRO	9522 - CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD									
REGIONAL	27									
DINAMIZAI	NEYSA HIMESTROZA SERNA									
EVALUADO	IRVING LEUDO MARTINEZ									
FECHA GE	23/12/25 15:47									
MARCA	No									
ATENCIÓN	No									
Tipo Requ	Fecha Requerimiento	Fecha Atendido	Nombre Batería							
Solicitud	26/11/25 12:01	26/11/25 12:01	250801036_VRS2_23_279522_NSCL_2025_TC							
Oportunidad										
Contingencia										
No.	**Radicado Proyecto**	**Código Norma**	**Grupo**	**Tipo de Id**	**Documento**	**Nombre Completo**	**Usuario**	**Teléfono**	**Encuesta**	**Estado Ins**
1	PN4-2025-27-9522-P73	250801036	3	CC	1035427870	TORO MORALES CRISTIAN HERNAN	N/A	3117537461	NO	Formalizac
2	PN4-2025-27-9522-P73	250801036	3	CC	40993513	BURGOS ECHAVARRIA LUZ KAREN	N/A	315668904	No	Formalizad

4. No realización de alguna de las etapas de la fase de evaluación

8.2 Fase de Evaluación - Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales

01

- Sensibilización al proceso e inducción al referente de evaluación

02

- Formalización de la inscripción

03

- Recolección de evidencias de conocimiento, desempeño y producto

04

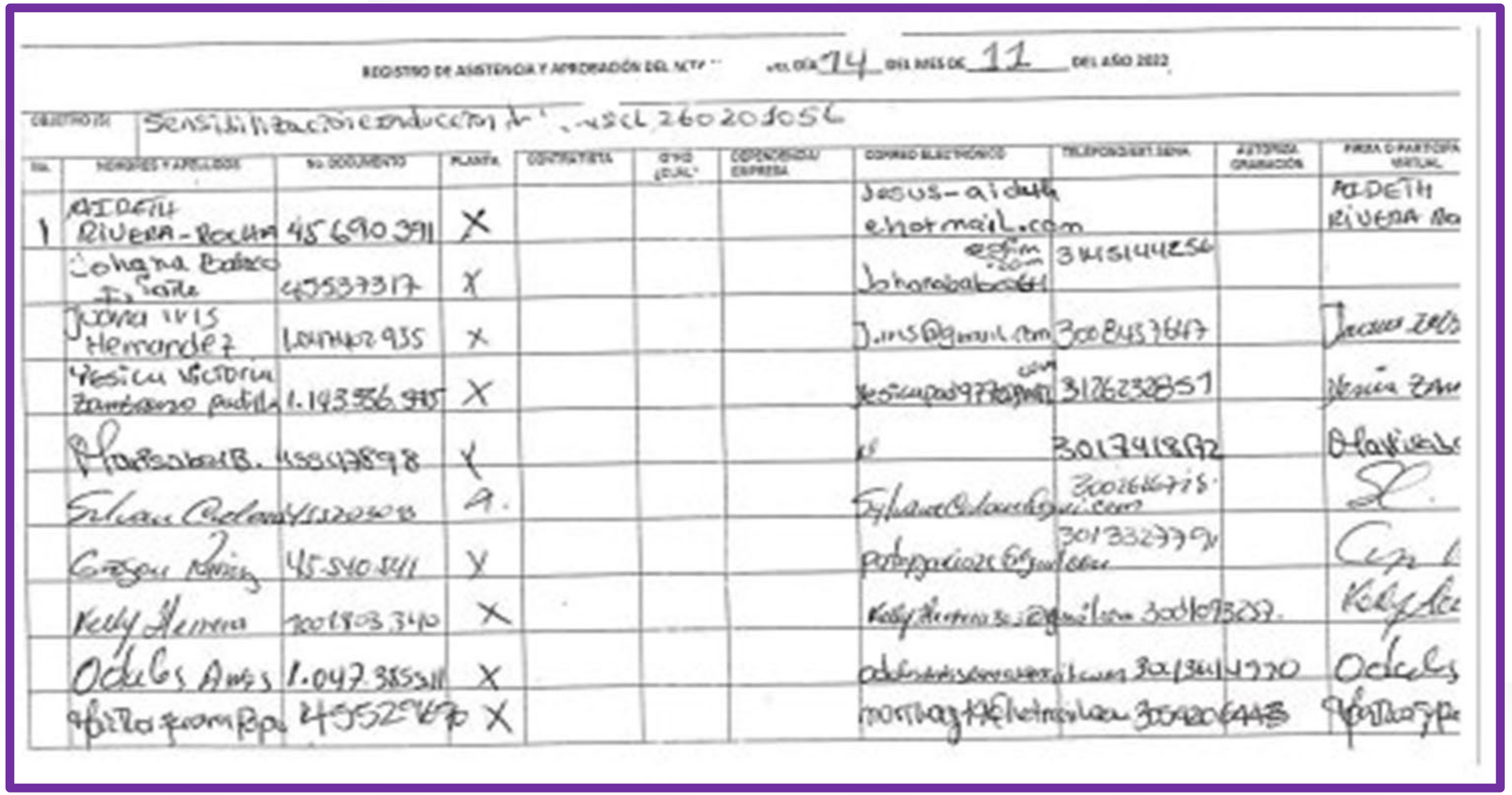
- Valoración de evidencias

05

- Emisión del juicio y notificación al candidato

SENA | ECCL

4. No realización de alguna de las etapas de la fase de evaluación



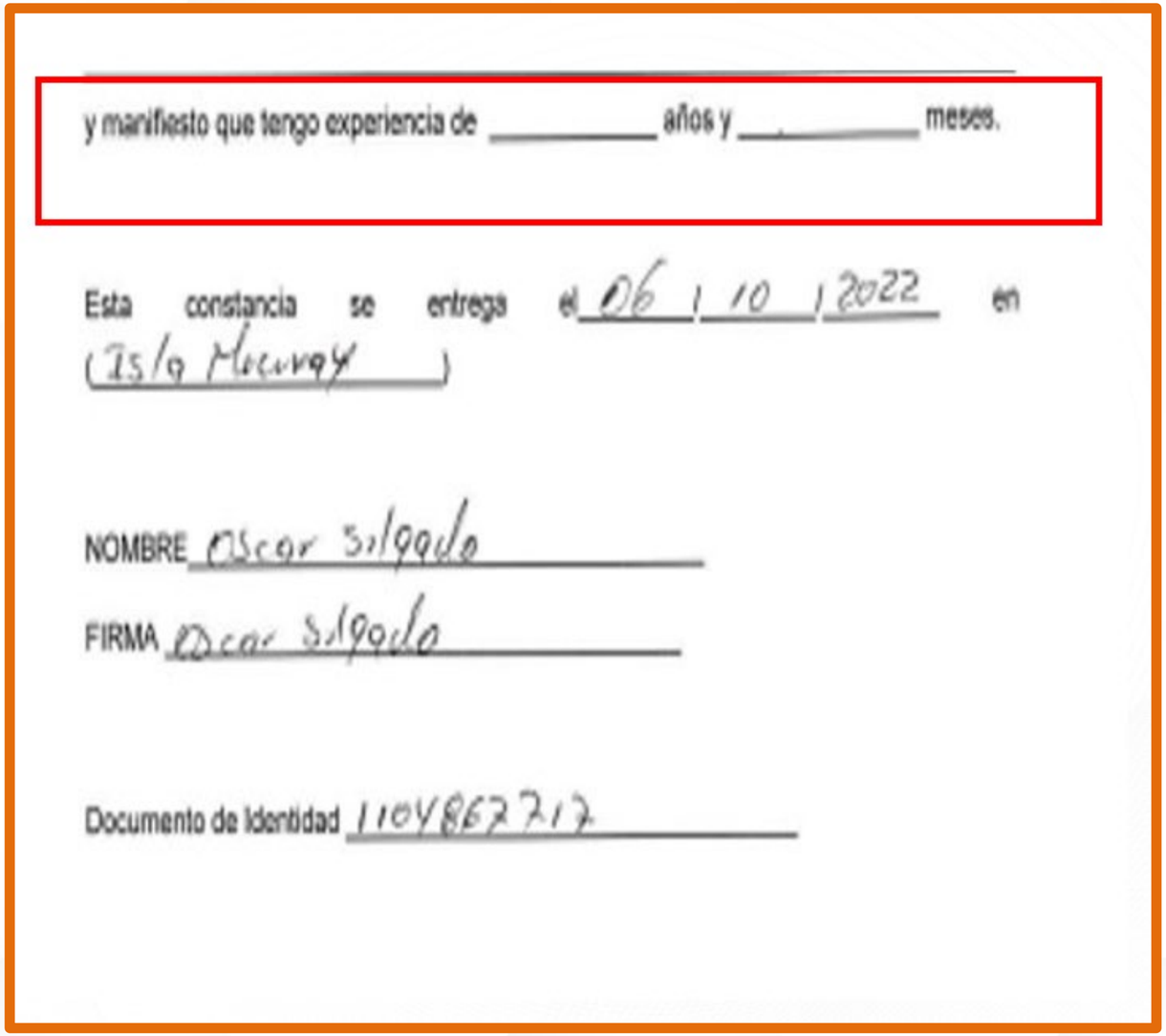
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA ... DEL DÍA 14 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Sensibilización Inducción A ... 2602201056

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	ORGANIZACIÓN EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	AIDETH RIVERA-Rocha	45690391	X				Jesus-aideth ehotmail.com			AIDETH RIVERA Ro
	Johana Barco Triana	45533317	X				Johanabarbo61	3145144256		
	Jenny Iris Hernandez	1.047.402.935	X				J.ms@gmail.com	3008437647		Jenny Iris
	Yesica Victoria Zambrano patiño	1.193.556.985	X				Yescupo0977@gmail.com	3176238851		Yesica Zam
	[illegible] B.	1.55.178.898	X				[illegible]	3017418892		[illegible]
	Sylvana Orlando [illegible]	[illegible]	A.				Sylvana Orlando [illegible]	3002664778		
	Carmen Mariño	45.540.341	X				[illegible]	3013327791		[illegible]
	Kelly Herrera	1.001.803.340	X				Kelly [illegible]	3001073033		Kelly [illegible]
	Ocles Ames	1.047.385.311	X				ocles [illegible]	3013414220		Ocles
	[illegible]	45552967	X				[illegible]	3006064485		[illegible]

SENA | ECCL

5. Soportes documentales de inscripción incompletos o erróneos en el Sistema de Información



y manifiesto que tengo experiencia de _____ años y _____ meses.

Esta constancia se entrega el 06 / 10 / 2022 en (Isla Mocuya)

NOMBRE Oscar Salgado

FIRMA Oscar Salgado

Documento de Identidad 1104867717

6. Ausencia de soporte o registro de novedades de los candidatos en el SNFT.



Documento	Nombre Completo	Usuario	Teléfono	Encuesta	Estado Ins	Fecha Inscripción	Juicio Emitido
1085105858	BALLESTERO RUIZ JADER ALFONSO	yoricoa25	3229463139	SI	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
1104381929	DIAZ VEGA EDGAR MANUEL	majaguals	3103080045	SI	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
1010157513	GOMEZ PEREZ JOSE GREGORIO	gomezpere	3102461627	NO	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
19620005	MACHACON BROCHERO RODOLFO	rodolforafa	3229282382	NO	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
19561892	NARVAEZ PACHECO LUIS VIRGILIO	N/A	3148108775	NO	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
1131073627	PACHECO BOSSA FELIX JOSE	bossafelix	3125666939	NO	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
1004502967	RUIZ JIMENEZ DAMIAN DE JESUS	ruizjimene	3116612238	NO	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente
1001969563	ASLY BONFANTE	aslybonfar	3116174896	SI	Formalizado	22/08/25 17:01	Competente

SENA | ECCL

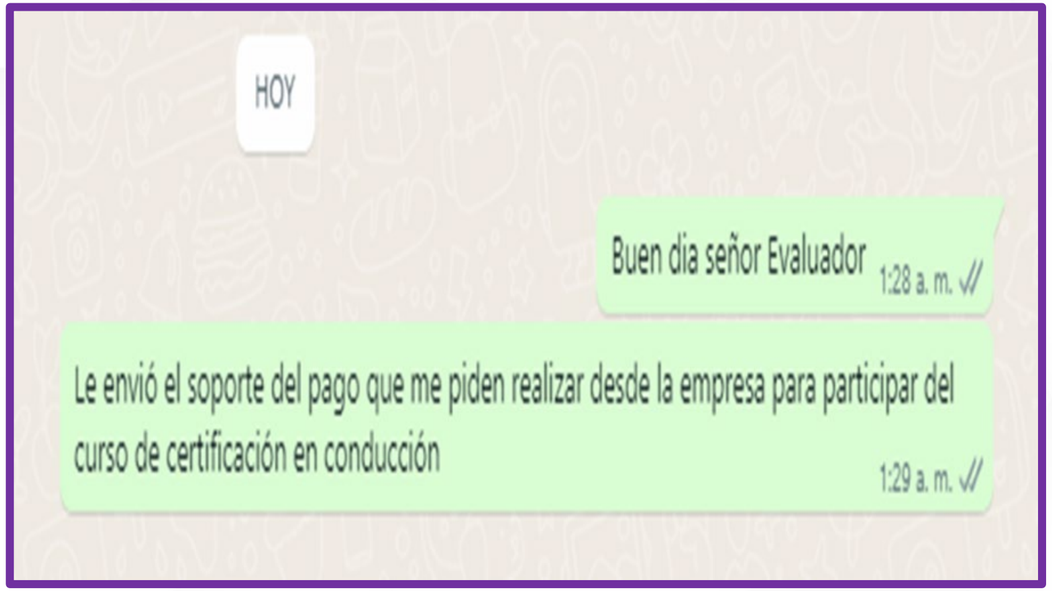
7. Envío de expediente incompleto

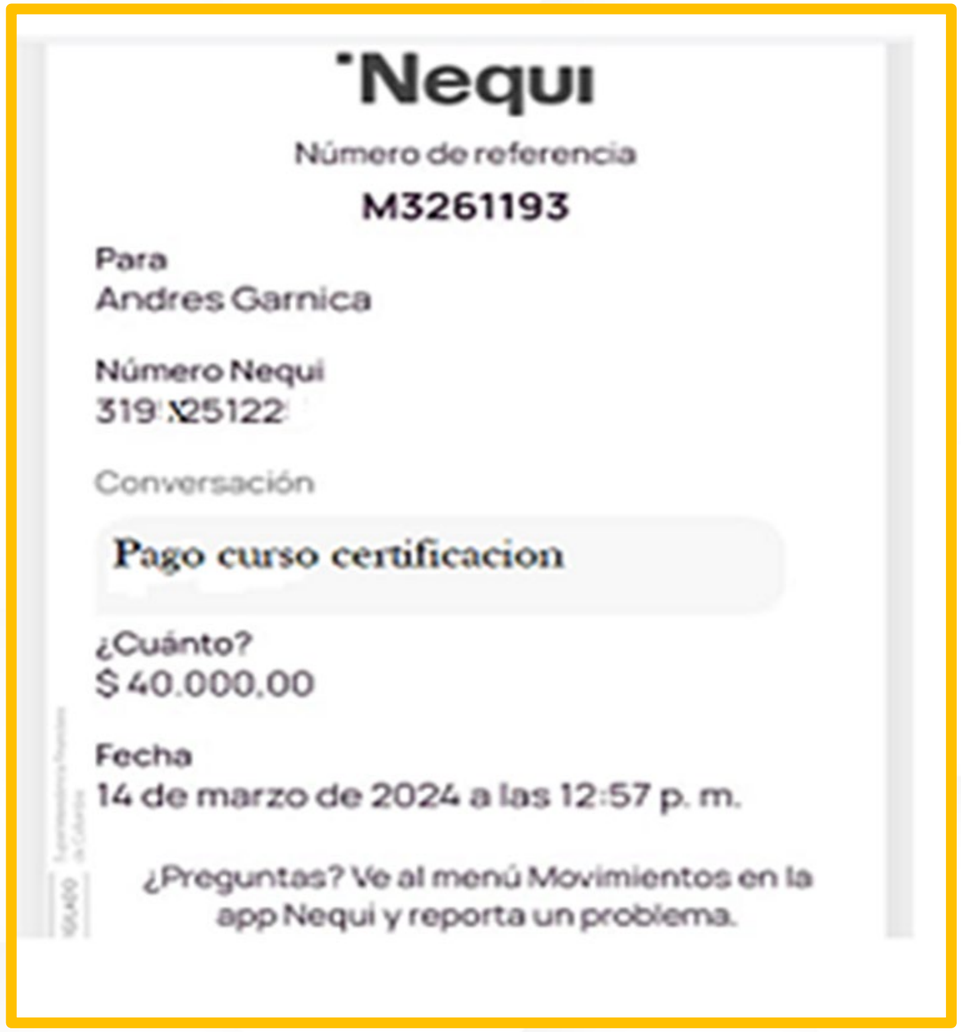
1 SOLICITUD DEL SERVICIO ALQUERIA 12-03-2024
5 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD DINAMIZADOR 12-02-2024
6 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD APOYO ADMINISTRATIVO 12-02-2024
7 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD EVALUADOR 12-02-2024
8 CRONOGRAMA 20-03-2024
9 LISTA DE ASISTENCIA SENSIBILIZACIÓN E INDUCCIÓN A CANDIDATOS 18DE03-2024
10 DECLARACIÓN JURAMENTADA EVALUADOR 12-02-2024
11 DOCUMENTOS INSCRIPCION CUERVO RODRIGUEZ DIEGO ARMANDO 18-03-2024
12 DOCUMENTOS INSCRIPCION GUEVARA SIERRA JUAN GUILLERMO18-03-2024
13 CLAVE DE RESPUESTA CONOCIMIENTO Y OPORTUNIDAD 19-03-2024

Falta Respuesta de solicitud del servicio y acta de compromisos entre SENA y organización

SENA | ECCL

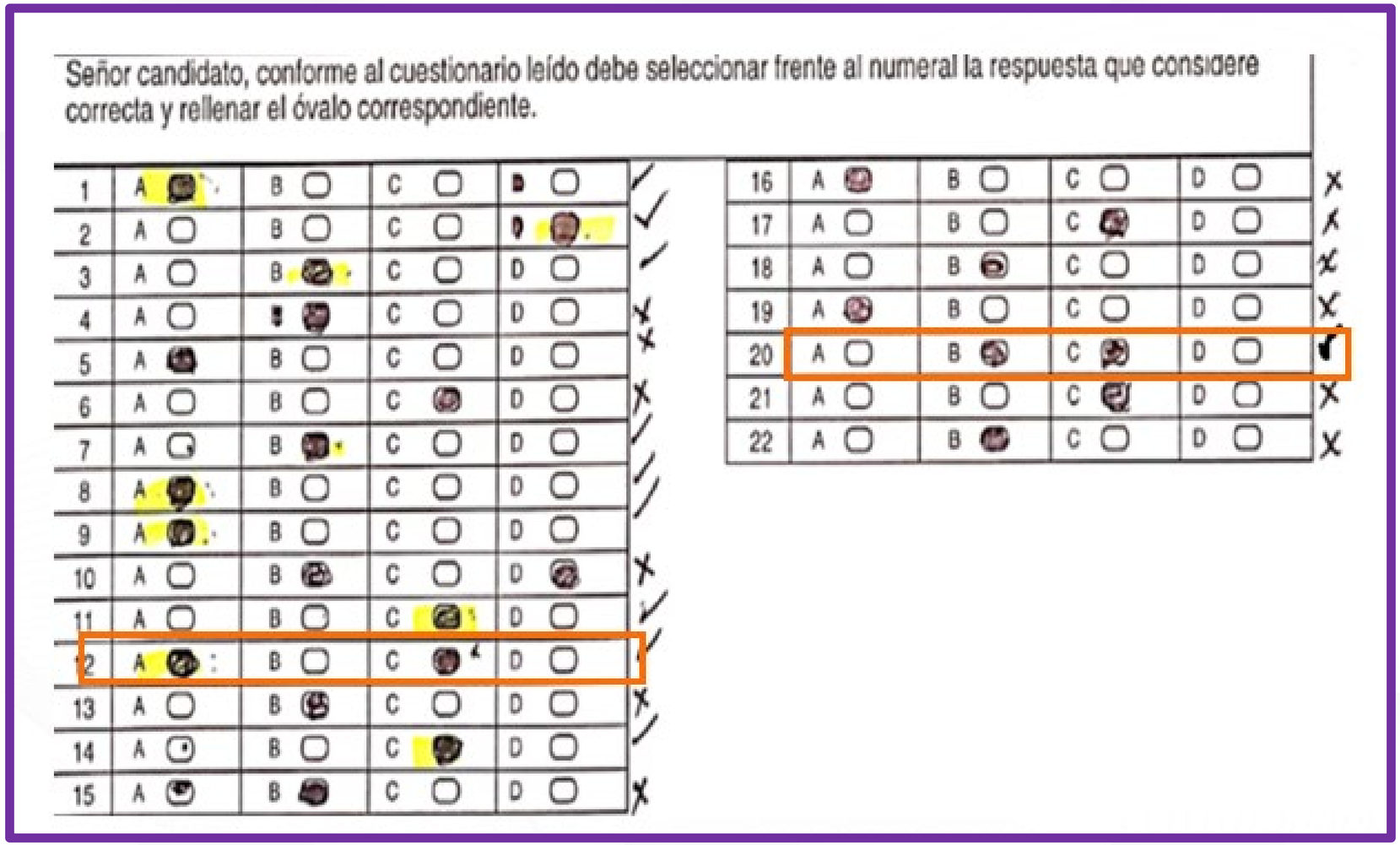
8. Participación de los actores del proceso GCCL y candidatos en situaciones que afectan la imparcialidad, objetividad y transparencia del proceso





SENA | ECCL

9. Mala valoración de un ítem o indicador que afecte el nivel de certificación



Señor candidato, conforme al cuestionario leído debe seleccionar frente al numeral la respuesta que considere correcta y rellenar el óvalo correspondiente.

1	A	B	C	D	✓
2	A	B	C	D	✓
3	A	B	C	D	✓
4	A	B	C	D	X
5	A	B	C	D	X
6	A	B	C	D	X
7	A	B	C	D	✓
8	A	B	C	D	✓
9	A	B	C	D	✓
10	A	B	C	D	X
11	A	B	C	D	✓
12	A	B	C	D	✓
13	A	B	C	D	X
14	A	B	C	D	✓
15	A	B	C	D	X
16	A	B	C	D	X
17	A	B	C	D	X
18	A	B	C	D	X
19	A	B	C	D	X
20	A	B	C	D	✓
21	A	B	C	D	X
22	A	B	C	D	X

SENA | ECCL

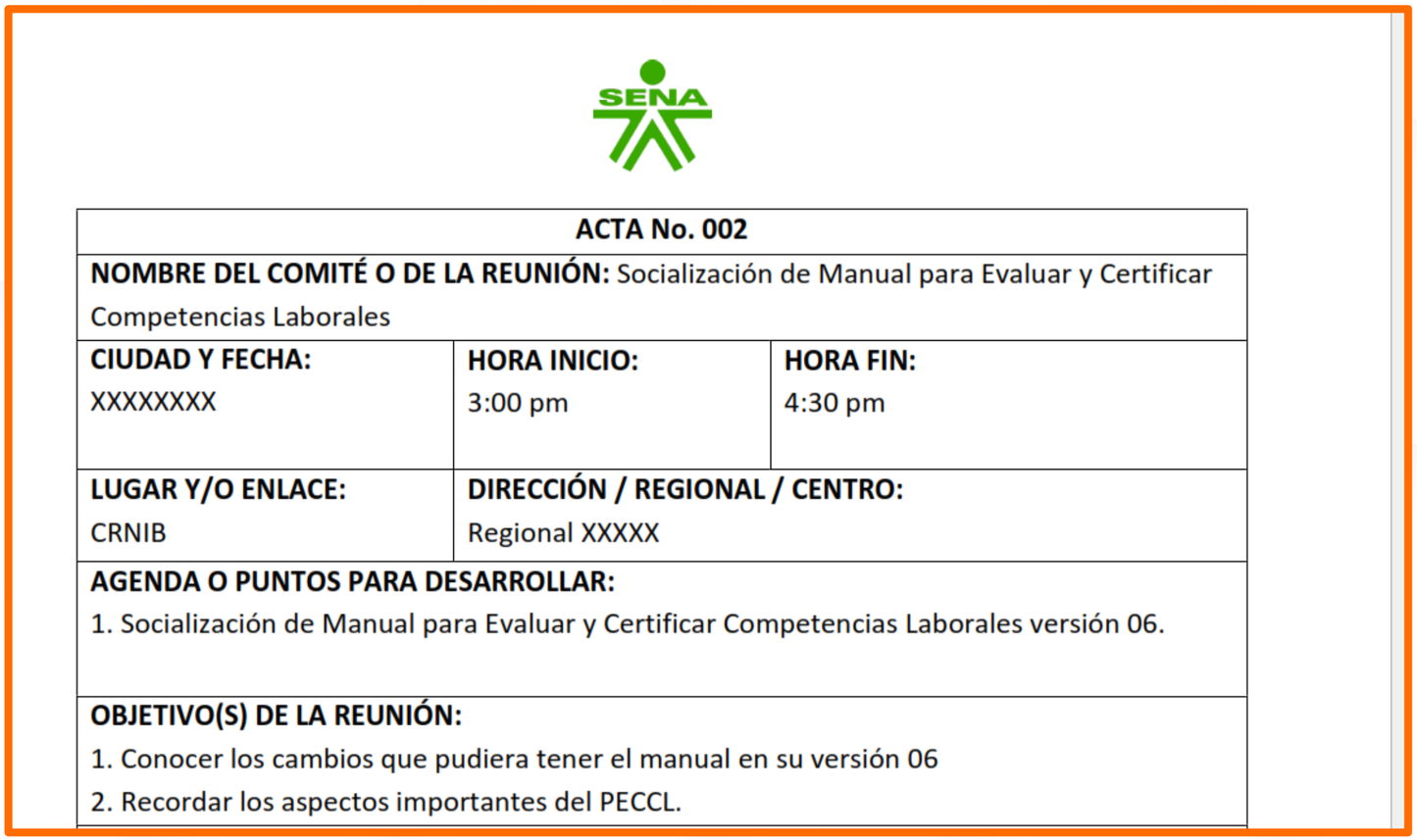
10. Aplicación de instrumentos de evaluación erróneos o sin previa autorización del BNIE

Tipo Requerimiento	Fecha Requerimiento	Fecha Atendido	Nombre Batería
Solicitud	16/12/23 18:15	16/12/23 18:16	230101257_VRS2_427_999531_NSCL_2023_TC
Oportunidad	20/12/23 09:58	20/12/23 09:58	230101257_VRS2_OP_R99_C9531_P3864_1_100211_DS_TC

Hora de inicio	Hora de finalización	APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	Total de punto	Comentarios del cuestionario
11/12/2023	11/12/2023	xxxxxxxxxxxx	16	73%
11/12/2023	11/12/2023	xxxxxxxxxxxx	19	86%
11/12/2023	11/12/2023	xxxxxxxxxxxx	8	36%
11/12/2023	11/12/2023	xxxxxxxxxxxx	16	73%

FECHA APLICACIÓN:	DÍA:	18	MES:	Noviembre	AÑO: 2022
FECHA DE ENTREGA DEL RESULTADO:	DÍA:	Viernes	MES:	Noviembre	AÑO: 2020

11. Ausencia del certificado como evaluador o la evidencia de la socialización de los documentos y formatos actualizados del proceso de ECCL

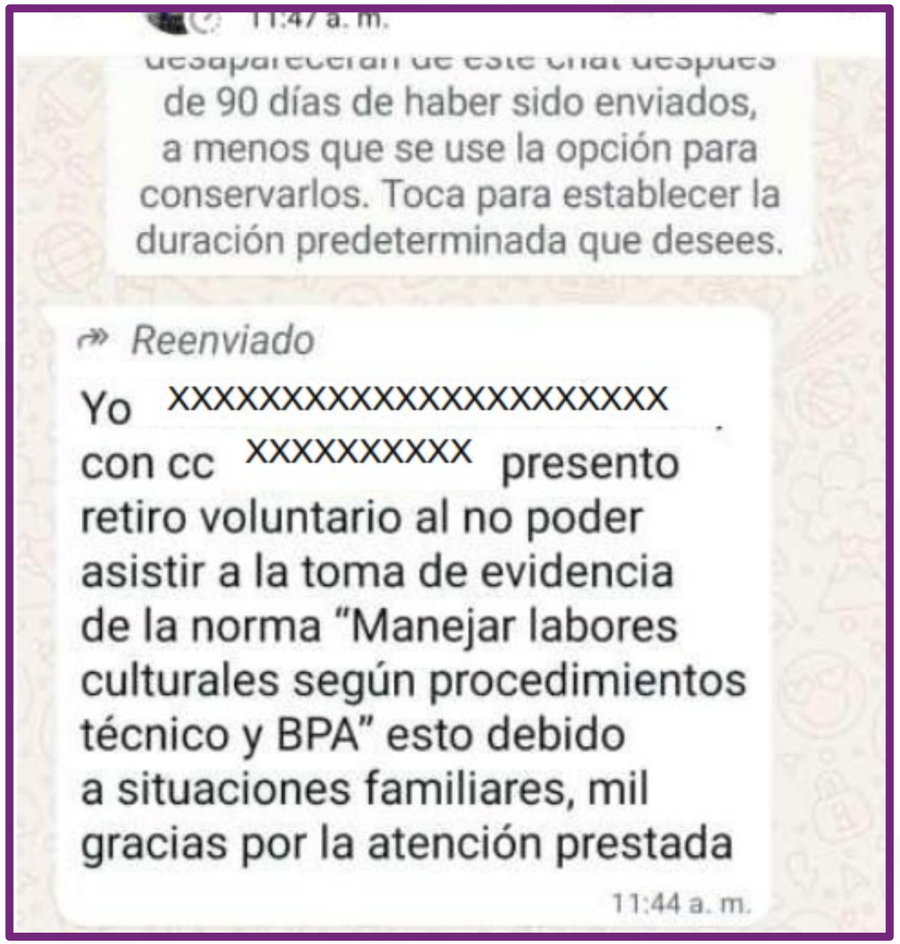


ACTA No. 002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales		
CIUDAD Y FECHA: XXXXXXXX	**HORA INICIO:** 3:00 pm	**HORA FIN:** 4:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: CRNIB	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional XXXXX	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socialización de Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales versión 06.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Conocer los cambios que pudiera tener el manual en su versión 06 2. Recordar los aspectos importantes del PECCL.		

Acta de socialización del manual, falta socialización de formatos e instructivos

ECCL

12. Vulneración de alguno de los derechos que posee el candidato



Tipo de	Docum	Nombre Completo	Novedad
CC	101xxxxxx	xxxxxxxxxx	Deserción

ENTREVISTAS

1



TENER CONOCIMIENTO PREVIO

- Antes de la entrevista, el evaluador debe conocer la norma y el producto que debe entregar el candidato
- Tener claridad sobre el orden y las preguntas a realizar.
- Contar con conocimiento previo del tipo de población a entrevistar.

2



COMUNICACIÓN ASERTIVA

- Escuchar activamente
- Mostrar interés y mantener contacto visual durante la conversación, en caso de ser presencial.
- Mantener un tono de voz amable y cordial. Evita interrumpir al entrevistado.
- Ser empáticos

3



BRINDAR SEGURIDAD Y CONFIANZA

- Expresar a los candidatos que es un espacio para conversar de manera amigable, que no se va a juzgar , ni a calificar su intervención.
- Agradecer al candidato al finalizar la entrevista, su participación y buena disposición para el desarrollo de la misma.

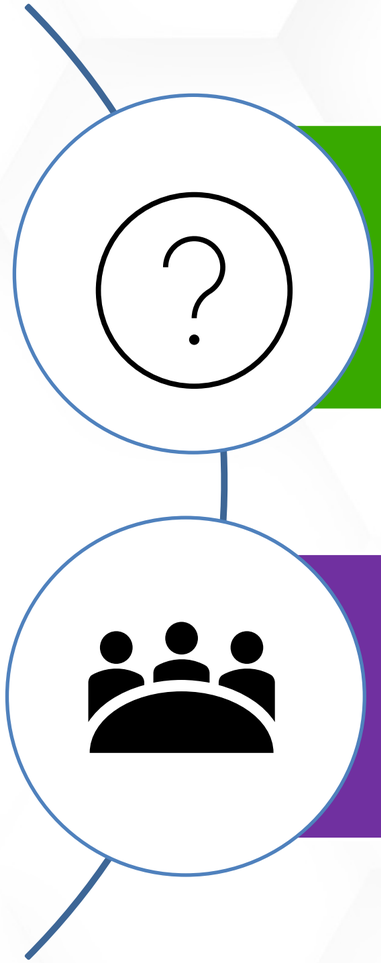
4



METODOS

- Videollamadas
- Reunión virtual
- Presencial
- Mensajes de texto,
- Difusión y mensajes de WhatsApp
- Entre otros

ENTREVISTAS



No realizar preguntas en afirmativo, pueden confundir al candidato

No preguntar al candidato por indicadores de desempeño

SENA | ECCL

DECLARACIÓN DE HALLAZGOS

Aspectos positivos

1 Describir hechos observables

2 Relacionarlos con el proceso

3 Destacar buenas prácticas

4 Resalta la organización y el compromiso del equipo



Se destaca la excelente ejecución del proceso durante el proyecto de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), así como la puntual y correcta entrega de los documentos solicitados para la verificación.

DECLARACIÓN DE HALLAZGOS
Oportunidad de mejora

1 Identifica debilidades o aspectos por mejorar

2 Identificar el posible riesgo

3 Identificar la salida en la que se incurriría



Se observó riesgo debido a que el candidato identificado con Cedula de Ciudadanía No 127467XXX, en la prueba de conocimiento inicial , el ítem numero 11 no fue diligenciado por el candidato, y al revisarse el reporte en el Sistema de Información, se tiene registrado 60% y lo correcto es 65%, lo cual se puede dar el incumplimiento al numeral 8.4.3 Niveles de certificación del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales vrs 6 "En cuanto a los sectores productivos con normas denominadas no reguladas, el candidato podrá acceder a los siguientes niveles de certificación establecidos por el SENA: Básico, Intermedio , Avanzado" y como consecuencia puede dar una salida no conforme como la "Mala valoración de un ítem o indicador que afecte el nivel de certificación .

DECLARACIÓN DE HALLAZGOS
Salida de Servicio No Conforme

1 Declaración del hallazgo

2 Requisito o numeral que se incumple de manual e instructivos en versión vigente

3 Descripción de la evidencia objetiva



DECLARACIÓN: Ausencia del certificado como evaluador o la evidencia de la socialización de los documentos y formatos actualizados del proceso de GECCL

REQUISITO: 8.1.2 Definir Actores del proceso , 8.1.2.1 Persona encargada de evaluar competencias laborales “Cuando el evaluador de competencias laborales no cuente con la formación como evaluador de competencia laboral o con la certificación de competencia laboral como evaluador, la persona encargada de dinamizar el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en Centro de formación adelantará inducción acerca del proceso y del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales con los instructivos y formatos correspondientes vigentes; la evidencia debe reposar en acta y debe ser presentada en verificación.” del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales Versión 6”

EVIDENCIAS: No se evidencia firma del evaluador xxxxxxxxxx en el acta de inducción acerca del proceso y del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales con los instructivos y formatos correspondientes vigentes

CIERRE DE LA VERIFICACIÓN

Realizar el cierre con la participación de los actores que intervinieron en el proyecto.

Identificar los hallazgos

Identificar los candidatos seleccionados como muestra

Redactar las conclusiones

SENA | ECCL